




<p>СОГЛАСОВАНО</p> <p>Председатель профсоюзной организации МКОУ Терновской СШ</p> <p> Г.В. Шевченко</p> <p>Протокол № <u>13</u> от <u>17.02</u> 20<u>21</u> г.</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ</p> <p>директор МКОУ Терновской СШ</p> <p> Л.Ю. Щеткина</p> <p>Терновская</p> <p>приказ № <u>19</u> от <u>19.02</u> 20<u>21</u> г.</p> 
---	---

## ПОЛОЖЕНИЕ

### О ЦЕНТРЕ ОБРАЗОВАНИЯ ЕСТЕСТВЕННО-НАУЧНОЙ И ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ «ТОЧКА РОСТА»

#### НА БАЗЕ МКОУ ТЕРНОВСКОЙ СШ

#### 1. Общие положения

1.1. Центр образования естественно-научной и технологической направленностей "Точка роста" на базе муниципального казенного общеобразовательного учреждения Терновская средняя школа (далее – Центр) создан с целью развития у обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной и технологической направленностей.

1.2. Центр является структурным подразделением образовательной организации МКОУ Терновской СШ (далее – Учреждение), не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта "Образование".

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, программой развития МКОУ Терновской СШ, планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется директору Учреждения.

#### 2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

- 2.1. Основными целями деятельности Центра является:
- совершенствование условий для повышения качества образования;

- расширение возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно - научной и технической направленностей;

- для практической отработки учебного материала по учебным предметам "Физика", "Химия", "Биология".

## 2.2. Задачи Центра:

2.2.1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;

2.2.2. разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;

2.2.3. вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;

2.2.4. организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;

2.2.5. повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.3. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;

- с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры "Точка роста";

- с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров "Точка роста", в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;

- обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

## 3. Порядок управления Центром "Точка роста"

3.1. Директор школы издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за

функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.

3.2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.

Размер ставки и оплаты труда руководителя Центра определяется директором Учреждения в соответствии и в пределах фонда оплаты труда.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах Волгоградской области, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.3. отчитываться перед директором Учреждения о результатах работы Центра;

3.3.4. согласовывать программы развития, планы работ, отчеты, сметы расходов Центра с директором Учреждения

3.3.5. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.6. Руководитель Центра вправе:

3.6.1. осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом директора Учреждения;

3.6.2. по согласованию с директором Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.6.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.6.4. по согласованию с Руководителем Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.6.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.