*Утверждаю*

*Директор школы*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Л.Ю. Щёткина/*

**План работы комиссии**

**по контролю за организацией и качеством питания обучающихся**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Основные мероприятия** | **Сроки** | **Исполнители** |
| 1. Организационное совещание — порядок приема учащимися завтраков; оформление бесплатного питания; график дежурств и обязанности дежурного учителя и учащихся в столовой | Сентябрь | Школьная комиссия по питанию, директор школы |
| 2. Совещание при директоре по вопросам организации и развития школьного питания | Август | Директор  школы |
| 3. Заседание школьной комиссии по питанию с приглашением классных руководителей 1-11-х классов по вопросам:  - Охват учащихся горячим питанием  - Соблюдение сан. гигиенических требований  - Профилактика инфекционных заболеваний. | Ноябрь  февраль | Школьная комиссия по питанию |
| 4. Организация работы школьной комиссии по питанию | В течение года | Школьная комиссия по питанию |
| 5. Осуществление ежедневного контроля за работой столовой администрацией школы, проведение целевых тематических проверок. | В течение года | Администрация,  Бракеражная комиссия |

**Методическое обеспечение**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Основные мероприятия** | **Сроки** | **Исполнители** |
| 1 . Организация консультаций для классных руководителей 1-4, 5-8, 9-11 классов:  - Культура поведения учащихся во время приема пищи, соблюдение санитарно-гигиенических требований»;  - Организация горячего питания - залог сохранения здоровья». | В течение года | Медсестра амбулатории |
| 2. Обобщение и распространение положительного опыта по вопросам организации и развития школьного питания, внедрению новых форм обслуживания учащихся | В течение года | Администрация, Школьная комиссия по питанию |