

Принято на заседании
педагогического совета
МКОУ Терновской СШ
Протокол № 5 от 14.01. 20 16 г.



Утверждаю
Директор МКОУ Терновской СШ
Л.Ю. Щёткина/
Приказ № 12 от «28» 01 20 16 г.

Согласовано
с Советом родителей МКОУ
Терновской СШ
протокол № 3 от 13.01. 20 16 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации индивидуального обучения на дому обучающихся
с ограниченными возможностями здоровья
в МКОУ Терновской СШ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 34 п. 3);
- Постановлением Правительства РФ от 18.07.1996 № 861 "Об утверждении Порядка воспитания и обучения детей-инвалидов на дому и в негосударственных образовательных учреждениях";
- Письмом Минобразования РСФСР от 03.07.1989 № 17-160-6, Минздрава РСФСР от 04.07.1989 № 6-300 "Об организации индивидуального обучения на дому учащихся с нарушениями слуха";
- Письмом Минпроса РСФСР от 08.07.1980 № 281-М, Минздрава РСФСР от 28.07.1980 17-13-186 "О Перечне заболеваний, по поводу которых дети нуждаются в индивидуальных занятиях на дому и освобождаются от посещения массовой школы";

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации в школе индивидуального обучения на дому учащихся 1-11 классов с ограниченными возможностями здоровья.

2. Цели и задачи:

2.1. Целью данного положения является осуществление прав на образование обучающимися с ОВЗ, освобожденными от посещения учебных занятий в школе.

2.2. Основные задачи:

- обучение данной группы обучающихся по общеобразовательным программам в рамках стандарта на дому;
- установление порядка осуществления образовательного процесса детей с ОВЗ путем организации индивидуального обучения на дому или на базе школы;
- определение правоотношений между участниками образовательного процесса.

3. Организация и финансирование образовательного процесса на дому.

3.1. Право на индивидуальное обучение на дому имеют обучающиеся при наличии справки (заключения) установленного образца, выданной(го) учреждением здравоохранения.

3.2. Данное право реализуется в школе, в которой данный обучающийся обучается.

3.3. Ребенок, обучающийся в школе не по месту жительства и имеющий заключение медицинского учреждения на обучение больного ребенка на дому (на период болезни), по заявлению родителей может быть переведен в школу по месту жительства на период индивидуального обучения, независимо от наполняемости класса (классов).

3.4. Основанием для организации индивидуального обучения детей с ОВЗ на дому является предоставление в школу письменного заявления родителей на имя директора, медицинской справки (заключения) учреждения здравоохранения определенной формы.

3.5. Индивидуальное обучение детей с ОВЗ на дому организуется на основании приказа директора школы.

3.6. Продолжительность одного учебного занятия определяется состоянием здоровья обучающегося и составляет 45 мин. Перерыв между занятиями – не менее 10 минут.

Оплата педагогического труда производится на основании приказа директора школы, табеля учета рабочего времени за обучение на дому, дневника обучающегося, журнала индивидуального обучения.

3.7. Назначение педагогов для осуществления обучения на дому и определение объема их недельной учебной нагрузки производится приказом директора по школе по представлению заместителя директора по УВР, ответственного за индивидуальное обучение. При назначении учителя преимущество отдается:

- учителям, имеющим меньший объем недельной учебной нагрузки;
- учителям, ведущим обучение в данном классе.

3.8. В случае болезни ученика учитель обязан отработать неотведенные часы. Сроки отработки согласовываются с родителями.

3.9. В случае болезни учителя администрация школы, с учетом кадровых возможностей, обязана произвести замещение занятий другим учителем.

3.10. Индивидуальное обучение осуществляется по расписанию, согласованному с родителями (законными представителями) и утвержденному директором школы.

3.11. Учитель своевременно записывает темы уроков, выставляет оценки текущей, промежуточной и итоговой успеваемости обучающегося по своему предмету в журнал индивидуального обучения, переносит их в классный журнал. В дневник обучающегося записывается домашнее задание, выставляются оценки.

3.12. Администрация образовательного учреждения представляет в бухгалтерию приказ, если проведение индивидуальных занятий прекращается раньше срока.

3.14. Аттестация и перевод обучающихся осуществляется в соответствии с законом РФ "Об образовании", локальным актом школы.

4. Права и обязанности участников образовательного процесса.

4.1. Участниками образовательного процесса, реализуемого в форме индивидуального обучения на дому, являются: обучающиеся, их родители (законные представители), педагогические работники (учителя, администрация).

4.2. Обучающийся в форме индивидуального обучения на дому имеет право:

- на предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

4.3. Обучающийся обязан:

- соблюдать требования образовательного учреждения, прописанные в локальных актах школы;
- добросовестно осваивать образовательную программу;
- уважать честь и достоинство работников ОУ;
- соблюдать режим организации образовательного процесса.

4.4. Родители (законные представители) имеют право:

- защищать права и законные интересы обучающихся;
- вносить предложения по организации образовательного процесса, аргументировав их необходимость, но с учетом физиологических возможностей, интеллектуальных способностей и творческих интересов ребенка.

4.5. Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять Устав, локальные акты школы;
- поддерживать и стимулировать интерес ребенка к процессу образования;
- своевременно информировать учителя о рекомендациях врача, особенностях режима дня ребенка;
- создавать для ребенка и учителя оптимальные рабочие условия для проведения занятий дома;
- своевременно информировать ОУ об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий;
- контролировать успеваемость, ведение дневника, выполнение домашних заданий.

4.6. Учитель, осуществляющий педагогическую деятельность в форме индивидуального обучения на дому, обязан:

- знать специфику заболевания, особенности режима дня и организации домашних занятий;
- выполнять государственные программы с учетом физиологических возможностей, интеллектуальных способностей и интересов детей;
- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
- контролировать учебную нагрузку, а также ведение учеником дневника (расписание, аттестация, запись домашних заданий) и расписываться в нем, не допускать утомления ребенка, составлять индивидуальные планы проведения уроков;
- своевременно заполнять журнал учета проводимых занятий, предоставлять родителям (законным представителям) его на подпись после каждого проведенного урока;
- еженедельно и по итогам каждой четверти (учебного года) заполнять страницу в классном журнале того класса, в котором по приказу числится ученик.

4.7. Классный руководитель обязан:

- согласовывать расписание занятий с родителями (законными представителями) и учителями, контролировать ведение дневника;
- выставлять четвертные, годовые оценки на итоговую страницу классного журнала, в личные дела обучающихся, информировать родителей (законных представителей) об учебных итогах окончания каждой четверти, учебного года;
- поддерживать связь с обучающимся и его родителями (законными представителями), собирать информацию об индивидуальных особенностях обучающихся, состоянии здоровья и впечатлениях о процессе обучения;
- своевременно информировать администрацию школы о всех нарушениях в образовательном процессе.

4.8. Администрация школы обязана:

- готовить нормативные документы по организации образовательного процесса;
- контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию обучающихся, оформление документации не реже одного раза в четверть;
- контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение журнала индивидуального обучения;
- обеспечивать процесс обучения на дому квалифицированными кадрами;
- своевременно информировать родителей (законных представителей) о всех изменениях в образовательном процессе.

5. Порядок управления образовательным процессом

Общее руководство образовательным процессом в форме индивидуального обучения на дому осуществляется администрацией школы.

В компетенцию администрации образовательного учреждения входят следующие управленческие действия:

- принятие решения об организации образовательного процесса;
- контроль за организацией и осуществлением образовательного процесса.

6. Документация

6.1. При организации индивидуального обучения оформляется следующая документация:

1. заявление от родителей;
2. медицинская справка, установленного образца;
3. приказ директора об индивидуальном обучении;
4. расписание занятий, согласованное с родителями;
5. индивидуальное календарно-тематическое планирование;
6. журнал;
7. табель учета рабочего времени.